

met het geven van effectieve instructie en klassenmanagement zijn de basis voor het vormgeven van het primaire proces. Hierbij is de rol van de leerkracht vooral coachend en begeleidend.

De leerkracht volgt het leer- en ontwikkelingsproces van de leerling middels observatie, gesprekken en toetsgegevens. Deze gegevens worden door de leerkracht gebruikt om de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart te brengen.

Naar aanleiding van de onderwijsbehoeften maakt de leerkracht een groepsplan om zowel didactisch als pedagogisch zijn onderwijsaanbod af te stemmen.

Het groepsplan wordt 3x per jaar geëvalueerd met de IB-er binnen de groepsbespreking. Waar nodig wordt, na iedere evaluatie, het groepsplan bijgesteld.

Belangrijk bij het primaire proces is het cyclisch werken volgens de methodiek van HGW (waarnemen, begrijpen, plannen en realiseren). De leerkracht is verantwoordelijk voor de dossiervorming op groepsniveau en leerlingniveau. Hij/zij is en blijft hiermee eigenaar van het proces

Niveau 2: Basis plus

Kenmerken:

De leraar signaleert dat de ontwikkeling van een leerling cq. leerlingen op één of meer ontwikkelingsgebieden stagneert.

De leerkracht stemt zijn onderwijsaanbod af op de specifieke onderwijsbehoeften van de leerling(en). In het groepsplan beschrijft de leerkracht concreet op welke wijze (doelen, activiteiten, materialen) het onderwijsaanbod vorm wordt gegeven.

De leraar is eigenaar van het primaire proces en wordt hierin actief gecoacht door de IB-er.

Uitgangspunt vormt het handelingsgericht werken waarbij het cyclisch proces centraal staat.

Activiteiten:

De leerling wordt gevolgd:

middels observatie

middels groepsoverzichten

middels groepsplannen

in de groepsbesprekingen

middels de resultaten van het LVS en andere

toetsen (trendanalyses)

gesprekken met leerlingen en ouders

De leerkracht voert analyses van het werk en van de toetsgegevens uit en neemt indien nodig nog andere toetsen af.

De leerkracht analyseert de gegevens uit het dossier, vanuit observaties en van gesprekken met leerlingen en ouders.

Het denken in kansen staat centraal in het analyseren van alle gegevens (HGPD-gedachte).

Vanuit deze analyses worden de onderwijsbehoeften van de leerling(en) in kaart gebracht en vervolgens vertaald in het groepsplan naar een concrete aanpak.

Algemeen:

De geconstateerde stagnatie binnen een of meerdere ontwikkelingsgebieden vraagt nadrukkelijk actie van de leerkracht. Analyse van de verzamelde gegevens is noodzakelijk om de specifieke onderwijsbehoeften in kaart te brengen.

Binnen de groepsbespreking wordt samen met de IB-er gereflecteerd op de analyses en onderwijsbehoeften. De leerkracht en IB-er vertalen de voorgenomen aanpak naar het groepsplan. De leerkracht is verantwoordelijk en hiermee eigenaar van het groepsplan.

Wanneer de RT-er en/of andere interne deskundigen onderdeel uitmaken van het groepsplan, vindt de ondersteuning bij voorkeur in de groep plaats.

Leerkracht staat centraal en de leerkrachtvaardigheden zijn het uitgangspunt voor de uitvoering van het groepsplan. De IB-er is de coach van de leerkracht en hanteert een oplossingsgerichte werkwijze.

Niveau 3: Basis plus extra (intern)

Kenmerken:

Wanneer een leerling, na de evaluatie in het cyclisch proces, de doelen onvoldoende bereikt heeft, wordt de leerling ingebracht middels het HGPD-formulier in de leerlingbespreking.

Het HGPD-formulier wordt ter voorbereiding van de leerlingbespreking ingevuld door de leerkracht waarbij een heldere vraagstelling van de leerkracht het uitgangspunt is.

De leraar en de IB-er zijn samen verantwoordelijk voor het invullen en analyseren van het HGPD-formulier. Op basis hiervan worden doelen en acties op korte en lange termijn geformuleerd.

Bij de uitvoering van de acties vormt het HGPD-formulier een onderdeel van het groepsplan.

De leerling en de ouders worden nadrukkelijk betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het HGPD-traject.

Activiteiten:

De activiteiten van niveau 1 en 2 vormen de basis bij het inzetten van een HGPD-traject.

Het HGPD-formulier wordt besproken binnen de leerlingbespreking.

De leerling-bespreking vindt plaats met de leerkracht en IB-er eventueel aangevuld met andere leerkrachten, RT-er, teamleider of directeur .

Gesprekken met ouders en leerling.

Algemeen:

Het HGPD-formulier is het uitgangspunt bij dit cyclisch traject. Het traject is gericht op de hulpvraag van de leerkracht. De geformuleerde korte en lange termijn doelstellingen voor de leerling worden geëvalueerd en waarnodig bijgesteld binnen de leerlingbespreking.

Pedagogisch optimisme en eigenaarschap van leerkracht, leerling en ouders zijn ook binnen dit niveau belangrijke pijlers.

Niveau 4: basis plus extra (extern)

Kenmerken:

Wanneer een leerling, na de evaluatie van het HGPD-formulier, de doelen onvoldoende bereikt heeft, wordt de leerling ingebracht middels het aangevulde HGPD-formulier in de externe consultatie.

De IB-er heeft een coördinerende en bewakende rol op dit niveau. Leerkracht en IB-er zijn samen verantwoordelijk.

Een intensieve samenwerking met ouders is van groot belang. Zij moeten bij inschakelen van externe deskundigheid (bij voorkeur) hiervoor toestemming geven. Hiertoe moeten de ouders / verzorgers het HGPD-formulier tekenen.

Het HGPD-traject vormt het uitgangspunt voor de externe consultatie

Mogelijke activiteiten:

consultatie met schoolbegeleider OPMAAT

observatie, gesprek met leerling en ouders door externe partner

pedagogisch-didactisch onderzoek

psychologisch onderzoek

schoolarts, logopediste, fysiotherapeute

aanvraag preventieve ambulante begeleiding (PAB) bij PCL

Algemeen:

Het HGPD-formulier vormt het uitgangspunt voor de externe consultatie.

Op grond van de evaluatieve gegevens van het cyclisch proces worden mogelijke vervolgstappen in kaart gebracht en uitgevoerd door leerkracht, IB-er en/of extern begeleider.

De hulpvraag en het handelen van de leerkracht staat centraal binnen de externe consultatie. Oplossings- en handelingsgerichte adviezen worden in concrete acties omgezet.

Analyse van het probleem kan ook leiden tot het direct aanvragen van bovenschoolse vormen van zorg, bijv. preventieve ambulante begeleiding. Ook het aanvragen van een rugzak en vervolgens inzetten van AB-diensten vanuit REC 1-2-3-4 is een mogelijkheid. Hiertoe moet een beschikking aangevraagd worden bij de CVI.

Bij aanvragen om bovenschoolse zorg wordt door de school een onderwijskundig rapport ingevuld. Het HGPD-formulier vormt een onderdeel van het onderwijskundig rapport.

Niveau 5: extern

Kenmerken:

De school kan onvoldoende afstemmen op de (specifieke) onderwijsbehoefte van deze leerling;
Er is sprake van handelingsverlegenheid van de school.

Deze leerling heeft speciale zorg nodig. Denk bijvoorbeeld aan: SBO, REC 1 - 4. Voor plaatsing op het SBO wikt en beschikt de PCL, voor plaatsing binnen een REC-school de Cvl. Ouders melden aan en hebben de keuzevrijheid voor plaatsing.

Basis voor deze beoordeling is het onderwijskundig rapport waarvan het HGPD-formulier een onderdeel uitmaakt.

De IB-er is verantwoordelijk voor de aanvraag en leerkracht en IB-er zijn samen verantwoordelijk voor het invullen van het onderwijskundig rapport. Ouders zijn de aanmelder!

Activiteiten:

De leerkracht en IB-er zorgen voor de benodigde rapportage t.b.v. de aanvraag bij PCL of Cvl.

Algemeen:

De aanmelding bij PCL of Cvl gebeurt door de ouders / verzorgers. Zij worden daarin ondersteund door de school.

Op dit niveau kan het Dienstencentrum ingeschakeld worden om te onderzoeken, te adviseren en waar nodig te begeleiden.

Ook kan de ambulante dienst van het betreffende REC worden ingeschakeld voor trajectbegeleiding.

Bij een plaatsing in het SBO zal jaarlijks beoordeeld worden of terugplaatsing in het basisonderwijs mogelijk is. Ook het afgeven van een tijdelijke beschikking SBO door de PCL kan hierbij een rol spelen.